大橋校　出席不良者の補講計画（案）

出席補講に必要な時間数 2019年9月27日現在

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| クラス | 学番 | 名前 | 出席率  補講数 | Java  Script | CAD | Office  資格 | J検 | 日本語 | キャリア  プラン |
| 401AM | 18521 | グェン　ディン　ナム | 55.9％  109h | 15 | 18 | 14 | 4 | 30 | 19 |
| 401AM | 18447 | グェン　アン　トゥ | 53％  141h | 23 | 15 | 12 | 7 | 27 | 10 |

※表中の単位は授業時間（h）

補講内容

出席補講に必要な時数に応じて、下記の通りに出席補講を行います。

【PC実習を行う教科】

* CAD（テキストp125）

2時間に対して、授業の進捗相当となる内容を実習させる。授業相当の製図を完成させる。2名の為、進捗範囲を消化する。

* Office資格（テキスト進捗5章・p126まで）

各章に対して、4時間の操作講義と実習を行い、1時間の章末課題で確認を行う。章末課題が行えることを持って補講の5時間にする。

【座学学習（自宅学習を含む）を行う教科】

* JavaScript  
  2時間の欠席あたり、教科書の2ページをノートに写して提出させる。  
  出席補講の最後にて、定期考査の問題を出題し、80%の取得を持って補講とする。
* J検  
  教科書（J検定活用能力検定試験3級）のテキストを2時間に対して、教科書2ページをノートに写し纏めさせる。

課題完成後に、中間考査もしくは定期考査の問題を行い、80%の得点の取得を持って補講とする。

* 日本語

「日本語能力試験N3直前対策ドリル＆模試（文字・語彙・文法）」（教科書）を1テーマ分を2時間として解き提出させる。各1テーマの80%以上の正解持って補講とする。

* キャリアプラン

SPIの授業用テキストの問題を、1時間に対して２ページの演習（事業進捗相当）を行い、80%以上の合格で補講とする。